



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
เรื่อง การรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ (ตามคำสั่ง คสช.ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐) ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบประกาศตำแหน่งว่างเพื่อรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ระหว่างส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ดำรงตำแหน่ง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดเพชรบูรณ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๙๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระหว่างส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ศึกษานิเทศก์ จึงประกาศการรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๒๗ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งว่างที่ใช้รับโอน

๑.๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จำนวน ๔ อัตรา

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	หมายเหตุ
๑	ศึกษานิเทศก์	๙๗	
๒	ศึกษานิเทศก์	๑๐๐	
๓	ศึกษานิเทศก์	๑๐๑	
๔	ศึกษานิเทศก์	๑๒๖	

๑.๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒ จำนวน ๖ อัตรา

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	หมายเหตุ
๑	ศึกษานิเทศก์	๑๙	
๒	ศึกษานิเทศก์	๒๑	
๓	ศึกษานิเทศก์	๓๗	
๔	ศึกษานิเทศก์	๓๘	
๕	ศึกษานิเทศก์	๓๙	
๖	ศึกษานิเทศก์	๔๐	

๑.๓ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ จำนวน ๒ อัตรา

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	หมายเหตุ
๑	ศึกษานิเทศก์	๙๗	
๒	ศึกษานิเทศก์	๑๐๙	

๑.๔ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ จำนวน ๑๕ อัตรา

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	หมายเหตุ
๑	ศึกษานิเทศก์	๘	
๒	ศึกษานิเทศก์	๙	
๓	ศึกษานิเทศก์	๑๐	
๔	ศึกษานิเทศก์	๑๑	
๕	ศึกษานิเทศก์	๑๒	
๖	ศึกษานิเทศก์	๑๔	
๗	ศึกษานิเทศก์	๑๕	
๘	ศึกษานิเทศก์	๑๖	
๙	ศึกษานิเทศก์	๒๒	
๑๐	ศึกษานิเทศก์	๒๓	
๑๑	ศึกษานิเทศก์	๒๔	
๑๒	ศึกษานิเทศก์	๒๕	
๑๓	ศึกษานิเทศก์	๒๖	
๑๔	ศึกษานิเทศก์	๒๗	
๑๕	ศึกษานิเทศก์	๒๘	

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
- ๒.๒ ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันยื่นคำร้องขอโอน
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๓. ระยะเวลาการยื่นขอโอน

ให้ผู้ประสงค์ขอโอนยื่นคำร้องขอโอนไปดำรงข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดเพชรบูรณ์ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่าไม่ประสงค์ขอโอน

๔. เอกสารประกอบการยื่นขอโอน

๔.๑ คำร้องขอโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามแบบที่กำหนด (ติดรูปถ่าย ๑ นิ้ว ๑ รูป) ที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ซึ่งในแบบคำร้องขอโอนในช่องความเห็นของผู้บังคับบัญชา ระบุว่า “ยินยอมให้โอน” หากได้รับการพิจารณารับโอน พร้อมเอกสารประกอบ จำนวน ๒ ชุด รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ ๑

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด พร้อมรับรองสำเนาเอกสาร

๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) ที่มีรายละเอียดครบถ้วน สมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติหรือผู้รับผิดชอบรับรอง สำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด

๔.๔ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล พร้อมรับรองสำเนาเอกสาร จำนวน ๒ ชุด

๔.๕ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณา ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๓ ชุด รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ ๒ โดยสามารถดาวน์โหลด แบบคำร้องขอโอน ได้ที่ เว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ <https://www.pnbpeo.go.th/>

๔.๖ หนังสือนำส่งจากต้นสังกัด จำนวน ๑ ฉบับ

๕. วิธีการพิจารณาและเกณฑ์การตัดสินใจ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ จะพิจารณารับโอนตามข้อมูลองค์ประกอบการประเมินฯ ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๖. การแต่งตั้ง

จะแต่งตั้งผู้ได้รับการพิจารณารับโอนตามประกาศตำแหน่งว่างเมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ และได้รับหนังสือยินยอมให้โอนจากต้นสังกัด โดยผ่านความเห็นชอบขององค์คณะบุคคลของส่วนราชการนั้นแล้ว และหากภายหลังพบว่าผู้ยื่นคำร้องขอโอนรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้ถือว่าบุคคลนั้น เป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการรับโอน และแต่งตั้ง ในตำแหน่งว่างจะเรียกข้อสิทธิใด ๆ ก็ได้ และ หากคำร้องขอโอนไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้โอน ให้ถือว่าคำร้องขอโอนนั้นเป็นอันยกเลิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่พันตรี



(ประหยัด แก่นชา)

ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

กรรมการและเลขานุการ แทน

ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

รูปถ่าย 1 นิ้วถ่าย
ไว้ไม่เกิน 6 เดือน

แบบคำขอโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑)
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....
มีความสมัครใจขอโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑)
ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....
สังกัดหน่วยการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....สังกัด.....
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอโอน

.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา(ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ			

๗. ผลการปฏิบัติงานและผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๗.๒ ผลงานดีเด่น จำนวน.....เรื่อง ดังนี้

.....

.....

.....

๗.๓ ผลงานทางวิชาการ จำนวน.....เรื่อง ดังนี้

.....

.....

.....

๗.๔ ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

/ส.ปัจจุบัน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใดข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณาโดยมีผู้รับรองสำเนาต่อระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงาน
สังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงาน
สังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้องตรงความเป็นจริง
ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา(ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

*๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้

และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

**๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน หรือเหตุผล



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑)
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในจังหวัดเพชรบูรณ์

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ก.(๑) (๒) มาตรา ๓๘ ข. (๑) (๒) (๓) (๗) และมาตรา ๓๘ ค.(๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๙๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ ให้ใช้สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดอื่น และการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ได้ตามความเหมาะสม นั้น

เพื่อให้การประเมินตามองค์ประกอบฯ เป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อให้สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งอาศัยอำนาจตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ คสช.ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในจังหวัดเพชรบูรณ์ พิจารณาจากรายละเอียด องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมินและคะแนนประเมิน จำนวน ๗ องค์ประกอบ ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- | | |
|---|----------|
| ๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ | |
| คุณวุฒิหรือวิชาเอกตามที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ | ๔๕ คะแนน |
| ๒. ผลการปฏิบัติงาน | ๑๐ คะแนน |
| ๓. การรักษาวินัย และจรรยาบรรณ | ๕ คะแนน |
| ๔. ความอาวุโสตามหลักราชการ | ๑๐ คะแนน |
| ๕. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน | ๑๐ คะแนน |
| ๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน | ๑๐ คะแนน |
| ๗. เหตุผลการขอย้าย | ๑๐ คะแนน |

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p>ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอกตามที่หน่วยงาน การศึกษาต้องการ</p> <p>๑.๑ ความรู้ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๑) ปริญญาเอก ๒) ปริญญาโท ๓) ปริญญาตรี</p> <p>๑.๒ ความสามารถ (๒๕ คะแนน)</p> <p>๑.๒.๑ การได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ/คณะทำงานในระดับ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการจัดการศึกษา ของผู้ประสงค์ขอย้ายย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนด วันยื่นขอย้าย (๑๐ คะแนน)</p> <p>๑) ระดับชาติหรือเทียบเคียง ๒) ระดับเขตตรวจราชการ/ภาค หรือเทียบเคียง ๓) ระดับจังหวัด/ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาหรือเทียบเคียง</p> <p>๑.๒.๒ วิสัยทัศน์และแนวทาง ในการพัฒนางาน (๑๕ คะแนน)</p>	<p>(๔๕ คะแนน)</p> <p>๑๐ ๘ ๖</p> <p>๑๐ ๘ ๖</p> <p>๑๕</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>การลงรายการวุฒิการศึกษาในสำเนา ๑) ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง ๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ.รับรอง แนบหลักฐานประกอบการ พิจารณาและให้ผู้ขอย้าย รับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>คำสั่ง ประกาศ เกียรติบัตร หนังสือเชิญที่ได้รับ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน วิทยากร</p> <p>ให้ผู้สมัครเขียนวิสัยทัศน์ในการที่จะปฏิบัติงาน ในตำแหน่งตำแหน่งในอนาคต โดยเขียน ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ/ สพฐ. ซึ่งจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>การสัมภาษณ์และเอกสารวิสัยทัศน์ที่ผู้สมัคร นำเสนอความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พอยท์ (ไม่รวมเอกสารประกอบ) โดยพิจารณาวิธีการ ประเมินที่มีประสิทธิภาพตามความเหมาะสม</p>

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๓ ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๗ - ๙ ปี ๓) ตั้งแต่ ๔-๖ ปี ๔) ต่ำกว่า ๔ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายโดยไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี
๒	ผลการปฏิบัติงาน ๑) ระดับชาติหรือเทียบเคียง ๒) ระดับเขตตรวจราชการ/ภาคหรือเทียบเคียง ๓) ระดับจังหวัด/ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือเทียบเคียง ๔) ต่ำกว่าระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากรางวัลที่เกิดกับตนเองในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ รางวัลที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ หรือในกำกับของรัฐมูลนิธิที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระบุชื่อของผู้ขอย้าย แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ผลงานย้อนหลัง ๕ ปี) นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย)
๓	การรักษาวินัย และจรรยาบรรณ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๕ คะแนน) ๕ ๑	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ โดยไม่ให้นำผลของ พ.ร.บ.ล้างมลทินมามีผลต่อการพิจารณา
๔	ความอาวุโสตามหลักราชการ พิจารณาจากวิทยฐานะ ๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ๔) วิทยฐานะชำนาญการ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖
๕	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในหน่วยงานปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๘ ปี แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี ๓) ตั้งแต่ ๕ ปี แต่ไม่ถึง ๗ ปี ๔) ตั้งแต่ ๒ ปี แต่ไม่ถึง ๔ ปี ๕) น้อยกว่า ๒ ปี ลงมา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในหน่วยงานปัจจุบัน จนถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานของหน่วยงานปัจจุบัน ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลังในจังหวัดที่มีการประกาศพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจภาคใต้ (สพฐ.) ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๗	พิจารณาจาก รายชื่อตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังในจังหวัดที่มีการประกาศพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจภาคใต้ (สพฐ.) โดยแนบเอกสารประกอบการพิจารณา
๗	เหตุผลการขอย้าย ๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส ๒) ดูแลบิดา มารดา หรือบุตร ๓) กลับภูมิลำเนา ๔) อื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย ๑) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส, สำเนาทะเบียนสมรส ๒) สำเนาทะเบียนบ้านบิดา, มารดา, หรือบุตร ๓) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๔) เอกสารอื่นๆ เช่น กรณีเจ็บป่วย ให้แนบบใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอย้าย ต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ยกเว้นสำเนา ก.พ.๗ ต้องให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง) หากผู้ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบตัวชี้วัดนั้น ๆ

ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก หากคะแนนรวมเท่ากัน พิจารณาจากการจัดลำดับอาวุโสในราชการ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕) ดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีวิทยฐานะสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๒. ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากันผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๓. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกันผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๔. ผู้ใดได้รับเงินเดือนเท่ากันผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๕. ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๖. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๗. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันผู้ใดมีอายุต่ำกว่า ถือว่าผู้นั้น
อาวุโสกว่า

อนึ่ง ผู้ขอย้ายที่ใช้หลักฐานอันเป็นเท็จหรือหลักฐานปลอม จะถูกดำเนินการทางวินัย และหากมี
ปัญหาในการดำเนินการ ให้การวินิจฉัยของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ เป็นที่สิ้นสุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสืบศักดิ์ เอี่ยมวิจารณ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์